



REGULAMIN UŻYTKOWNIKA KARTY LUNCHOWEJ EDENRED

Przed korzystaniem z Karty należy uważnie przeczytać Regulamin. Regulamin określa warunki użytkowania Karty Lunchowej oraz Karty Lunchowej Profilaktyka. Korzystając z Karty, Użytkownik akceptuje Regulamin. Użytkownik mający trudności ze zrozumieniem danego postanowienia lub niewyrażający na nie zgody, proszony jest o kontakt z Obsługą Użytkownika, używając danych kontaktowych określonych w punkcie 17 Regulaminu. Zanim Użytkownik zacznie używać swoją Kartę, powinien zapytać swojego Pracodawcę, który przekazał mu Kartę, o listę Akceptantów (Sieć Akceptacji) lub odwiedzić MyEdenred. Edenred zgodnie z obowiązującym prawem lub na wniosek Pracodawcy może zawęzić Sieć Akceptacji do wybranych Akceptantów.

1. DEFINICJE (w kolejności alfabetycznej)

- 1.1. **3-D Secure** oznacza standard uwierzytelniania płatności dla zakupów internetowych, który zapewnia dodatkowe bezpieczeństwo podczas zakupów towarów lub usług online. Jest to jedna z form silnego uwierzytelnienia Użytkownika. Niezbędny do płatności za zakupy w Internecie. Aby dokonywać Transakcji online, konieczna jest rejestracja aktualnego numeru telefonu komórkowego w MyEdenred lub aplikacji mobilnej MyEdenred.
- 1.2. **Akceptant** oznacza punkt detaliczny, osobę lub firmę, która akceptuje Karty, oznaczone Znakiem Akceptacji Mastercard.
- 1.3. **ATM (Automated Teller Machine)** oznacza bankomat, samoobsługowe urządzenie służące do wypłaty gotówki. Funkcja wypłaty gotówki z bankomatu zgodnie z obowiązującym prawem nie jest dostępna dla Karty Lunchowej i Karty Lunchowej Profilaktyka.
- 1.4. **Dostępne Saldo** oznacza wartość środków doładowanych na Kartę i dostępnych do wykorzystania.
- 1.5. **Edenred** oznacza spółkę Edenred Polska sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, Polska, adres: ul. Inflancka 4b, 00-189 Warszawa, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000116438, kapitał zakładowy: 63.170.750,00 zł, NIP: 664-10-03-662, będącą agentem PPS EU SA.
- 1.6. **Karta** oznacza Kartę Lunchową lub Kartę Lunchową Profilaktyka, wydaną w formie plastikowej lub w formie Karty Wirtualnej.
- 1.7. **Karta Lunchowa** oznacza bezimienną, przedpłaconą Kartę Edenred Mastercard wydaną przez PPS EU SA we współpracy z Edenred, agentem PPS EU SA, umożliwiającą dokonanie Transakcji, której przedmiotem jest **wyłącznie posiłek gotowy do spożycia**. Przez posiłek gotowy do spożycia rozumie się posiłek przetworzony do spożycia, w szczególności gotowe danie obiadowe, zupy, sałatki lub kanapki. Przy wykorzystaniu Karty Lunchowej nie jest możliwe dokonanie płatności za inne artykuły (produkty), w tym artykuły spożywcze służące do przygotowania posiłków, napoje bezalkoholowe i alkoholowe, jak również za artykuły tytoniowe. Karta Lunchowa może być wydana w formie plastikowej lub w formie Karty Wirtualnej, w zależności od decyzji Pracodawcy.
- 1.8. **Karta Lunchowa Profilaktyka** oznacza bezimienną, przedpłaconą Kartę Edenred Mastercard wydaną przez PPS EU SA we współpracy z Edenred, agentem PPS EU SA, na posiłki profilaktyczne, umożliwiającą dokonanie Transakcji, której przedmiotem jest wyłącznie napój bezalkoholowy, posiłek lub artykuł spożywczy zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r., Nr 60, poz. 279 z późniejszymi zmianami). Karta Lunchowa Profilaktyka może być wydana w formie plastikowej lub w formie Karty Wirtualnej, w zależności od decyzji Pracodawcy.
- 1.9. **Karta Wirtualna** oznacza taką Kartę Lunchową lub Kartę Lunchową Profilaktyka, która nie ma formy plastikowej oraz istnieje wyłącznie w wersji elektronicznej i jest przekazywana Użytkownikowi e-mailem na wskazany przez Pracodawcę adres e-mail Użytkownika.
- 1.10. **Kod aktywacyjny / zabezpieczający** oznacza jednorazowy 6-cyfrowy kod, który widnieje na Liście Przewodnim dostarczonym wraz z Kartą wydaną w formie plastikowej. W przypadku Karty Wirtualnej Kod zabezpieczający jest przekazywany na adres e-mail Użytkownika dostarczony Menadżerowi Programu przez Pracodawcę.
- 1.11. **Kod CVC** oznacza trzycyfrowy kod weryfikacyjny związany z Kartą, służący do autoryzacji Transakcji w Internecie. Jest on umieszczony na odwrocie Karty wydanej w formie plastikowej, zaś w przypadku Karty Wirtualnej jest on widoczny dla Użytkownika po zalogowaniu się do MyEdenred lub aplikacji mobilnej MyEdenred.
- 1.12. **List Przewodni** oznacza list dołączony do Karty wydanej w formie plastikowej, a więc z wyłączeniem Karty Wirtualnej.
- 1.13. **Mastercard®** oznacza Mastercard International Incorporated z siedzibą przy 2000 Purchase Street, Purchase, New York 10577 USA.
- 1.14. **Menadżer Programu** oznacza Edenred. Menadżer Programu definiuje program obejmujący wydanie Kart na zlecenie i na rzecz Pracodawcy.
- 1.15. **MyEdenred** lub www.myedenred.pl oznacza serwis do zarządzania Kartami dostępny na stronie internetowej www.myedenred.pl oraz w aplikacji mobilnej MyEdenred, zawierający aktualną wersję Regulaminu.
- 1.16. **Numer Karty** oznacza 16-cyfrowy numer Karty umieszczony na przodzie lub tyle Karty wydanej w formie plastikowej, zaś w przypadku Karty Wirtualnej jest on widoczny dla Użytkownika po zalogowaniu się do MyEdenred lub aplikacji mobilnej MyEdenred. Jest zapisany w formacie xxxx xxxx xxxx xxxx.
- 1.17. **Numer Seryjny Karty** oznacza 10-cyfrowy numer Karty, umieszczony na odwrocie Karty wydanej w formie plastikowej, zaś w przypadku Karty Wirtualnej jest on widoczny dla Użytkownika po zalogowaniu się do MyEdenred lub aplikacji mobilnej MyEdenred. Jest zapisany ciągiem.
- 1.18. **Obsługa Użytkownika** oznacza centrum kontaktowe Edenred zajmujące się zapytaniami, wnioskami i reklamacjami związanymi z usługami dotyczącymi Karty. Dane kontaktowe zawarte są w punkcie 17 Regulaminu.
- 1.19. **Pełna Kwota Potrącenia** oznacza pełną kwotę Transakcji wraz ze związanymi z nią prowizjami, opłatami i podatkami, jeżeli dotyczą.
- 1.20. **PIN** oznacza osobisty 4-cyfrowy numer identyfikacyjny Użytkownika.
- 1.21. **Pracodawca** oznacza podmiot gospodarczy lub instytucję, która bierze udział w Programie i przekazała uprawnionemu Użytkownikowi Kartę otrzymaną od Edenred.
- 1.22. **Program** oznacza Program Kart Lunchowych lub Kart Lunchowych Profilaktyka Edenred, zdefiniowany przez Pracodawcę we współpracy z Edenred, na podstawie którego Karta Lunchowa lub Karta Lunchowa Profilaktyka zostaje wydana.
- 1.23. **Rachunek** oznacza rachunek elektroniczny związany z Kartą, na którym przechowywane są środki.
- 1.24. **Regulamin** oznacza niniejszy Regulamin wraz z jego późniejszymi zmianami.
- 1.25. **Regulator** oznacza Narodowy Bank Belgii albo inny europejski organ nadzoru finansowego zgodnie z kontekstem.
- 1.26. **SCA Strong Customer Authentication**, tzw. silne uwierzytelnienie Użytkownika, oznacza dodatkowe środki bezpieczeństwa w celu sprawdzenia, czy upoważniony Użytkownik autoryzował określone Transakcje lub inne działania związane z używaniem Karty.
- 1.27. **Sieć Akceptacji** oznacza sieć Akceptantów określona listą Akceptantów dostępną na MyEdenred, w skład której wchodzi punkty handlowe i usługowe oferujące posiłki i są oznaczone znakiem akceptacji Mastercard. Punkty detaliczne lub usługowe zostały włączone w Sieć Akceptacji Karty Lunchowej lub Karty Lunchowej Profilaktyka na wniosek Pracodawcy lub podpisały umowę afiliacyjną z Menadżerem Programu.
- 1.28. **Terminal POS** oznacza elektroniczne urządzenie umożliwiające Użytkownikowi dokonywanie Transakcji płatniczych w punktach usługowo-handlowych.
- 1.29. **Terminal Zbliżeniowy** oznacza Terminal POS umożliwiającą dokonanie Transakcji Zbliżeniowych.
- 1.30. **Transakcja** oznacza płatność z wykorzystaniem Terminala POS lub sieci Internet przy użyciu Karty.
- 1.31. **Transakcja Zbliżeniowa** oznacza płatność bezstykowa, płatność NFC (od ang. near field communication), rodzaj szybkiej płatności dzięki użyciu smartfonów wyposażonych w technologię NFC lub karty zbliżeniowej. Transakcje Zbliżeniowe podlegają limitom stosowanym przez Akceptanta i wynikających z przepisów prawa. W przypadku Transakcji Zbliżeniowej przekraczającej powyższe limity,

- Użytkownik zostanie poproszony o wprowadzenie numeru PIN w Terminalu POS w celu autoryzacji Transakcji Zbliżeniowej.
- 1.32. **Użytkownik** oznacza osobę fizyczną, która jest uznawana za uprawnioną przez Pracodawcę do korzystania z Karty Lunchowej lub Karty Lunchowej Profilaktyka i której Pracodawca przekazał Kartę Lunchową lub Kartę Lunchową Profilaktyka.
- 1.33. **Warunki** oznaczają zasady korzystania z Kart Lunchowych lub Kart Lunchowych Profilaktyka w ramach usługi Google Pay™ i Apple Wallet i Huawei Pay.
- 1.34. **Wydawca** lub **PPS EU SA** oznacza Pre Pay Solution, spółkę zarejestrowaną w Belgii pod numerem 0712.775.202, z którą można kontaktować się pod adresem: 4th Floor, Station Square, 1 Gloucester Street, Swindon, SN1 1GW, United Kingdom. PPS EU SA jest autoryzowany i regulowany przez Narodowy Bank Belgii w zakresie wydawnictwa pieniądza elektronicznego i świadczenia usług płatniczych. Edenred jest agentem PPS EU SA.
- 1.35. **Zbliżeniowo** oznacza sposób zapłaty pozwalający Użytkownikowi na dokonanie zapłaty poprzez zbliżenie Karty lub telefonu lub innego urządzenia mobilnego z NFC do kompatybilnego czytnika Terminalu Zbliżeniowego.
- 1.36. **Znak Akceptacji Mastercard** oznacza oznakowanie Mastercard®, wskazujące na akceptację Karty u danego Akceptanta.
- 2. REGULAMIN KARTY**
- 2.1 Karta Lunchowa lub Karta Lunchowa Profilaktyka, w tym lub Karta Wirtualna, nie jest ani kartą kredytową, ani debetową.
- 2.2 Karta Lunchowa lub Karta Lunchowa Profilaktyka, w tym Karta Wirtualna Karta, została wydana przez PPS EU SA zgodnie z licencją Mastercard®. Karta jest instrumentem płatniczym, który może być wykorzystywany jedynie w ograniczony sposób zgodnie z art. 6 pkt 11 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (tekst jednolity: Dz. U. 2021 r., poz. 1907 z późniejszymi zmianami) i może być używana jedynie w ograniczonym zakresie określonym następującymi aktami prawnymi:
- a) dla Karty Lunchowej - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 18 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania podstawy wymiaru składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1949 z późniejszymi zmianami);
- b) dla Karty Lunchowej Profilaktyka - ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późniejszymi zmianami) i Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r., Nr 60, poz. 279 z późniejszymi zmianami).
- 2.3 Środki pieniężne związane z Kartą pochodzą od Pracodawcy, a następnie Karty są zasilane tymi środkami przez PPS EU SA i są denominowane w polskich złotych.
- 2.4 Prawa i obowiązki Użytkownika związane z korzystaniem z Karty podlegają (a) Regulaminowi i (b) komercyjnej umowie zawartej między Menadżerem Programu a Pracodawcą.
- 2.5 Użytkownikowi nie przysługują żadne prawa wobec Mastercard® ani jego podmiotów stowarzyszonych.
- 2.6 Jeżeli Użytkownik napotka na jakiegokolwiek trudności przy korzystaniu z Karty, powinien skontaktować się z Obsługą Użytkownika lub z Pracodawcą, który przekazał mu Kartę.
- 2.7 Użytkownik prawo do korzystania ze środków pieniężnych do wysokości Dostępnego Salda Karty, zgodnie z postanowieniami Regulaminu oraz zgodnie z przepisami prawa, w tym przepisów wskazanych w punkcie 2.2 Regulaminu.
- 2.8 Pracodawca pozostaje właścicielem środków pieniężnych przechowywanych na Karcie do momentu utraty ważności Karty. Data ważności Karty jest określona na jej przodzie lub odwrocie, zaś w przypadku Karty Wirtualnej jest ona widoczna dla Użytkownika po zalogowaniu się na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred. Karta pozostaje własnością Wydawcy.
- 2.9 Regulamin jest sporządzony i dostępny w języku polskim i ukraińskim, zaś Menadżer Programu zobowiązuje się komunikować się z Użytkownikiem w języku polskim lub ukraińskim.
- 3. WYDANIE I AKTYWACJA KARTY**
- 3.1 Karta zostanie przekazana uprawnionemu Użytkownikowi przez Pracodawcę, z zastrzeżeniem punktu 3.2 Regulaminu.
- 3.2 Karta Wirtualna jest przekazywana Użytkownikowi drogą e-mailową na podstawie danych przekazanych Menadżerowi Programu przez Pracodawcę.
- 3.3 Po otrzymaniu Karty Użytkownik musi ją niezwłocznie aktywować, rejestrując się lub logując na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred i postępując zgodnie z wyświetlonymi na ekranie komunikatami, na podstawie których Karta zostanie aktywowana, a Użytkownik nada kod PIN. Do aktywacji Karty na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred wymagany jest kod aktywacyjny przekazany w Liście Przewodnim dostarczonym wraz z Kartą, z zastrzeżeniem punktu 3.4 Regulaminu.
- 3.4 Po otrzymaniu Karty Wirtualnej Użytkownik musi ją niezwłocznie aktywować, rejestrując się lub logując na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred i postępując zgodnie z wyświetlonymi na ekranie komunikatami. W trakcie procesu aktywacji Użytkownik otrzyma e-mailem Kod zabezpieczający w celu ukończenia aktywacji Karty Wirtualnej. Kod zabezpieczający zostanie przesłany na e-mail, który Pracodawca przekazał Menadżerowi Programu. Aby dokonywać Transakcji Kartą Wirtualną, należy ją dodać do Apple Wallet, Google Pay lub każdej innej portmonetki na Smartfonie. Użytkownik może dodać kartę do Apple Wallet, Google Pay i każdej innej portmonetki na Smartfonie z poziomu aplikacji mobilnej MyEdenred poprzez naciśnięcie przycisku „Włącz płatności mobilne”.
- 3.5 Kod PIN należy zapamiętać. Użytkownik nie powinien nigdy zapisywać i ujawniać kodu PIN żadnej innej osobie ani wprowadzać kodu PIN w sposób widoczny dla innych osób. PPS EU SA nie ujawnia kodu PIN żadnej stronie trzeciej. Jeżeli Użytkownik zapomni kod PIN, może przypomnieć sobie zapomniany PIN, logując się na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred, wybierając zakładkę „Moje Karty” i opcję „Zapomniany PIN”.
- 3.6 Użytkownik powinien zarejestrować Kartę na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred wraz z numerem telefonu komórkowego dla celów 3-D Secure jeśli chce dokonywać płatności online w Internecie. Pozwoli to na wygodne korzystanie z usług online.
- 3.7 Jeśli Użytkownik chciałby zmienić PIN, może to zrobić poprzez profil Użytkownika na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred i postępować zgodnie z instrukcjami.
- 3.8 Użytkownik, wybierając nowy kod PIN, nie powinien wybrać kodu PIN, który można łatwo odgadnąć, na przykład liczby, która: (a) łatwo kojarzy się z Użytkownikiem, na przykład numer telefonu Użytkownika lub data urodzenia; lub (b) jest częścią danych nadrukowanych na Karcie; lub (c) składa się z tych samych cyfr; lub (d) jest identyczna z poprzednio wybranym numerem PIN.
- 3.9 Użytkownik powinien upewnić się, że zarejestrował swoją Kartę na www.edenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred. Umożliwi to skorzystanie z dostępnych ofert i usług online dostępnych na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred, w tym z możliwości zmiany i przypomnienia kodu PIN, zamówienia duplikatu Karty, zablokowania Karty, jeśli zostanie zgubiona lub ukradzioną.
- 4. KORZYSTANIE Z KARTY**
- 4.1 Karty mogą być używane przez Użytkownika tylko w Polsce.
- 4.2 Kartami Lunchowymi, w tym Kartami Lunchowymi będącymi Kartami Wirtualnymi, można płacić tylko u Akceptantów zdefiniowanych przez Pracodawcę w ramach Programu, tj. w punktach gastronomicznych takich jak restauracje, bary szybkiej obsługi, kantyny, w których można nabyć posiłki gotowe do spożycia, oznaczone znakiem akceptacji Mastercard lub znakiem Edenred i w punktach sprzedaży detalicznej oznaczonych znakiem akceptacji Mastercard lub znaku Edenred. Menadżer Programu na wniosek Pracodawcy może ograniczyć Sieć Akceptacji.
- 4.3 Użytkownik może korzystać z Karty u Akceptantów internetowych pod warunkiem, że zarejestrował Kartę na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred, podając prawidłowy numer telefonu komórkowego dla celów weryfikacji 3D Secure.
- 4.4 Odpowiedzialność za prawidłowość Transakcji (w tym zakupionego asortymentu) spoczywa na Użytkowniku.
- 4.5 Z Karty Lunchowej Profilaktyka na posiłki profilaktyczne, w tym Karty Lunchowej Profilaktyka będącej Kartą Wirtualną, można korzystać wyłącznie u Akceptantów, którzy oferują

- napoje bezalkoholowe, posiłki lub artykuły spożywcze, w szczególności restauracje, piekarnie, cukiernie, kantyny, bary szybkiej obsługi, pizzerie lub catering online, a także sklepy spożywcze.
- 4.6 Kartami nie wolno dokonywać płatności za alkohol i wyroby tytoniowe.
- 4.7 Transakcje Kartami autoryzowane są na podstawie numeru PIN lub poprzez zbliżenie urządzenia mobilnego, np. telefonu do czytnika bezstykowego Terminala POS.
- 4.8 Kartami nie można dokonywać wypłaty gotówki z bankomatu.
- 4.9 Karta Lunchowa, w tym Karta Lunchowa będąca Kartą Wirtualną, umożliwia dokonanie Transakcji, której przedmiotem jest wyłącznie posiłek gotowy do spożycia. Przez posiłek gotowy do spożycia rozumie się posiłek przetworzony do spożycia, w szczególności gotowe danie obiadowe, sałatkę lub kanapkę. Przy wykorzystaniu Karty Lunchowej, w tym Karty Lunchowej będącej Kartą Wirtualną, nie jest możliwe dokonanie płatności za pojedyncze artykuły (produkty) spożywcze służące do przygotowania posiłków lub napoje bezalkoholowe.
- 4.10 Jeżeli Edenred stwierdzi, że ma podstawy podejrzewać, że Użytkownik podejmował jakiekolwiek próby używania Karty niezgodnie z zasadami użytkowania Karty Lunchowej oraz Karty Lunchowej Profilaktyka (tj. niezgodnie z pkt. 4.1 - 4.8), Edenred zastrzega sobie prawo zablokowania Karty i poinformowania o tym zdarzeniu Pracodawcy.
- 4.11 Każda Transakcja musi być autoryzowana przez Użytkownika wpisaniem numeru PIN, podając Kod CVC lub zbliżając urządzenie mobilne, np. telefon z zapisaną Kartą do Terminala Zbliżeniowego w punkcie sprzedaży, w zależności od tego, który ze sposobów autoryzacji jest wymagany lub wybrany przez Użytkownika. Użytkownik jest odpowiedzialny za wszystkie autoryzowane przez siebie Transakcje.
- 4.12 Użytkownik nie może zatrzymać Transakcji po tym, jak została autoryzowana, gdyż w tym momencie uznaje się, że Wydawca otrzymał informację o Transakcji.
- 4.13 Karta jest kartą przedpłaconą, co oznacza, że Dostępne Saldo Karty zostanie pomniejszone o Pełną Kwotę Potrącenia. Aby Transakcja mogła zostać autoryzowana, Pełna Kwota Potrącenia musi być niższa lub równa Dostępnemu Saldu na Karcie. Użytkownik nie może dokonywać Transakcji w przypadku, gdy Pełna Kwota Potrącenia przekracza Dostępne Saldo lub upłynął termin ważności Karty. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu Transakcja zostanie przetworzona na kwotę wyższą niż Dostępne Saldo na Karcie, Użytkownik musi zwrócić Menadżerowi Programu kwotę, o którą Pełna Kwota Potrącenia przekracza Dostępne Saldo, w terminie 14 dni od otrzymania faktury. W przypadku, gdy Użytkownik nie spłaci tej kwoty, Menadżer Programu ma prawo podjąć wszelkie konieczne kroki, łącznie z krokami prawnymi, celem odzyskania nieuregulowanych kwot.
- 4.14 Użytkownik może sprawdzić Dostępne Saldo w dowolnym czasie na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred.
- 4.15 Ze względu na bezpieczeństwo i zabezpieczenia, Akceptanci, którzy zaakceptują Kartę, są zobowiązani poprosić Wydawcę o autoryzację wszystkich Transakcji dokonywanych Kartą. W pewnych okolicznościach Akceptanci wymagają, aby Dostępne Saldo Użytkownika było wyższe niż wartość Transakcji, jakiej chce on dokonać. Użytkownik zostanie obciążony wyłącznie za rzeczywistą i ostateczną wartość Transakcji. Akceptanci proszą o to, ponieważ Użytkownik może potrzebować dostępu do większej ilości środków niż początkowo planował wydać. Na przykład niektórzy sprzedawcy internetowi, przy rejestracji lub przy bramce płatniczej, wysyłają zapytanie o autoryzację płatności do Wydawcy na kwotę przewyższającą Dostępne Saldo Użytkownika; to tymczasowo wpłynie na Dostępne Saldo Użytkownika. Należy pamiętać też, że wiele witryn internetowych nie zwróci płatności do momentu, w którym towary nie będą wysłane, więc należy być świadomym możliwych odchyśleń na Dostępnym Saldzie podczas sprawdzania Dostępnego Salda. Użytkownik powinien upewnić się, że ma wystarczające środki na Karcie na pokrycie Transakcji. Użytkownik zostanie obciążony wyłącznie faktyczną i ostateczną wartością zawieranej Transakcji.
- 4.16 Akceptanci mogą nie być w stanie autoryzować Transakcji Użytkownika, jeśli nie mogą uzyskać autoryzacji online od Wydawcy, np. w przypadku Transakcji dokonywanych w trakcie lotu, rejsu lub podróży kolejowej na pokładzie samolotu, statku, promu, pociągu itp.
- 4.17 Dostępne Saldo Karty nie jest oprocentowane.
- 4.18 Maksymalne saldo Karty wynosi 10 000 złotych.
- 4.19 Stosowany jest limit górny dla Transakcji w Terminalach POS w wysokości 3 000 PLN.
- 4.20 W przypadku Transakcji Zbliżeniowych, Użytkownik może wykonać 4 kolejne Transakcje Zbliżeniowe bez dodatkowej autoryzacji kodem PIN. Kolejna transakcja wymusi wprowadzenie Karty do czytnika oraz podanie kodu PIN w celu autoryzacji Transakcji.
- 4.21 Dokonując Transakcji online, Użytkownik może zostać poproszony o dodatkową autoryzację Transakcji w systemie 3D Secure.
- a) W przypadku wywołania dodatkowej autoryzacji w systemie 3D Secure, Użytkownik zostanie przeniesiony do ekranu weryfikacji i poproszony o wprowadzenie jednorazowego kodu dostępu wysłanego na telefon komórkowy, o ile Użytkownik zarejestrował Kartę i podał numer telefonu na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred.
- b) Aby korzystać z 3D Secure, wymagany jest aktualny numer telefonu komórkowego - obowiązek podania poprawnego i aktualnego numeru telefonu spoczywa na Użytkowniku. Użytkownik może w każdej chwili sprawdzić i uaktualnić numer telefonu na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred.
- c) Kod dostępu jest jednorazowy i będzie ważny tylko w przypadku Transakcji online, dla której go otrzymano.
- d) Każda Transakcja uwierzytelniona za pomocą 3D Secure będzie uważana za autoryzowaną przez Użytkownika.
- e) Korzystanie z usługi 3-D Secure jest bezpłatne. Użytkownik ponosi koszty opłat SMS nałożone na niego przez operatora telefonicznego w związku z otrzymaniem SMS weryfikacyjnego.
- 5. DOŁADOWANIE KARTY**
- 5.1 Użytkownik nie może doładować Karty osobiście. W gestii Pracodawcy pozostaje decyzja o wartości i terminie doładowania Karty. Menadżer Programu zasili Dostępne Saldo Karty Użytkownika środkami pieniężnymi w wysokości wynikającej z komercyjnej umowy zawartej między Menadżerem Programu a Pracodawcą, jak również terminie wynikającym z tej umowy.
- 5.2 Częstotliwość, z jaką Karta i Dostępne Saldo jest aktualizowane zgodnie z punktem 5.1 Regulaminu, jest całkowicie zależna od Menadżera Programu działającego w imieniu i na wniosek Pracodawcy.
- 6. TERMIN WAŻNOŚCI KARTY**
- 6.1 Termin ważności Karty jest wydrukowany na jej przodzie lub odwrocie. W przypadku Karty Wirtualnej ważna Karta Wirtualna jest oznaczona jako „Aktywna” w www.myedenred.pl lub aplikacji mobilnej MyEdenred. Użytkownik nie będzie mógł korzystać z Karty po upływie terminu ważności, jak również po upływie terminu ważności Karty nie będą przetwarzane żadne Transakcje. W przypadku Kart Wirtualnych Użytkownik Karty oznaczonej jako „Wygasa” w www.myedenred.pl lub aplikacji mobilnej MyEdenred nie będzie mógł korzystać z Karty Wirtualnej, jak również nie będą przetwarzane żadne Transakcje.
- 6.2 Dostępne Saldo pozostające na Karcie po upływie terminu ważności Karty nie będzie zwracane Użytkownikowi.
- 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I AUTORYZACJA UŻYTKOWNIKA**
- 7.1 Wydawca może ograniczyć lub zablokować możliwość korzystania z Karty, jeżeli korzystanie z Karty powoduje lub może powodować naruszenie Regulaminu lub, jeżeli Wydawca ma uzasadnione podstawy, aby podejrzewać, że Użytkownik lub osoba trzecia popełniła lub ma popełnić przestępstwo lub inne nadużycie w związku z Kartą.
- 7.2 Jeżeli wystąpi potrzeba zbadania Transakcji dokonanej za pomocą Karty, Użytkownik będzie miał obowiązek współpracowania z Wydawcą, Menadżerem Programu lub innym uprawnionym organem, jeżeli będzie to wymagane.
- 7.3 Użytkownik nigdy nie powinien: (a) pozwalać korzystać z Karty innej osobie; (b) zapisywać kodu PIN lub przechowywać go razem z Kartą; (c) ujawniać kodu PIN ani w inny sposób udostępniać go innej osobie, ustnie ani przez wprowadzanie go w sposób widoczny dla innych osób. Użytkownik zobowiązany jest również do nieprzechowywania Karty razem z Kodem aktywacyjnym zamieszczonym na Liście

Przewodnim.

- 7.4 Użytkownik jest odpowiedzialny za wszelkie Transakcje, które autoryzuje za pomocą podpisu, kodu PIN, Kodu CVC lub poprzez zbliżenie urządzenia mobilnego, np. telefonu do czytnika bezstykowego Terminala POS.
- 7.5 Użytkownik zobowiązuje się do nieprzekazywania odpłatnie lub nieodpłatnie Karty osobom trzecim.
- 7.6 Użytkownik zwalnia Wydawcę z odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek kroków prawnych powziętych w celu egzekwowania wykonania Regulaminu związanych z jakimkolwiek naruszeniem przez Użytkownika Regulaminu lub nieuczciwego korzystania z Karty.
- 7.7 Użytkownik zobowiązuje się do niewykorzystywania Karty do celów powiązanych z walutą wirtualną (typu Bitcoin) oraz nieprzekazywania jej osobom, o których wie lub przy zachowaniu należytej staranności powinien wiedzieć, że wykorzystują one karty płatnicze lub będą wykorzystywać do handlu walutą wirtualną. Karty, które będą używane dla celów powiązanych z handlem walutą wirtualną, będą blokowane przez Edenred.
- 8. ZAGUBIENIE, KRADZIEŻ LUB USZKODZENIE KARTY**
- 8.1 W przypadku utraty, kradzieży, oszustwa lub innego ryzyka nieuprawnionego użycia Karty lub w przypadku, gdy Karta zostanie uszkodzona lub źle funkcjonuje, Użytkownik powinien niezwłocznie skontaktować się z Obsługą Użytkownika. Użytkownik zostanie poproszony o podanie numeru Karty oraz innych danych w celach identyfikacji. Ponadto, Użytkownik może również zablokować Kartę na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred.
- 8.2 W przypadku, gdy Użytkownik powiadomi Obsługę Użytkownika, że jego Karta została zagubiona lub skradziona, Użytkownik ponosi odpowiedzialność do kwoty 70 EUR wyrażonej w polskich złotych za operacje dokonane przed zgłoszeniem Obsłudze Użytkownika tego faktu.
- 8.3 Pod warunkiem dokonania zgłoszenia zgodnie z punktem 8.2, z wyłączeniem punktu 8.4, Użytkownik nie ponosi odpowiedzialności za szkody, które nastąpią po dacie zgłoszenia utraty lub kradzieży Karty do Obsługi Użytkownika. W przypadku, gdy na Karcie pozostaje Dostępne Saldo, Użytkownik może zwrócić się do Menadżera Programu o wydanie duplikatu Karty, a Wydawca przekaże na nią ostatnie Dostępne Saldo, pomniejszone o opłatę za wydanie nowej Karty zgodnie z tabelą opłat.
- 8.4 W przypadku, gdy istnieje przypuszczenie, że zgłoszony incydent został spowodowany naruszeniem przez Użytkownika Regulaminu, rażące zaniedbanie lub jeżeli budzi on uzasadnione podejrzenie oszustwa, Użytkownik będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie szkody.
- 8.5 Reklamacja uszkodzonej Karty zostanie przyjęta pozytywnie w momencie, kiedy w systemie nie zarejestrowano żadnych prób płatności. Skutkiem reklamacji będzie wydanie nowej Karty bez ponoszenia opłaty po stronie Użytkownika. Jeżeli w systemie są zostały zarejestrowane Transakcje, to oznacza to, że Karta nie była uszkodzona w momencie jej wydania Użytkownikowi, a jej uszkodzenie nastąpiło na skutek nieprawidłowego korzystania z Karty.
- 8.6 Wydanie duplikatu Karty następuje nie wcześniej niż w terminie 5 dni roboczych po zgłoszeniu przez Użytkownika do Obsługi Użytkownika wniosku o wydanie takiego duplikatu e-mailem lub telefonicznie, jak również nie później niż w terminie 30 dni, a także po pozytywnej weryfikacji Użytkownika. Duplikat może być wystawiony jedynie dla Karty, która nie utraciła ważności.
- 9. TRANSAKcje DOKONYWANE W WALUTACH OBCYCH**
- 9.1 Karty mogą być używane przez Użytkownika tylko w Polsce.
- 10. OPŁATY**
- 10.1 Karty podlegają następującym opłatom:

Opłata za Transakcję	0 PLN
Opłata za duplikat Karty	
a) Plastikowa	30 PLN
b) Wirtualna	15 PLN
Opłata za przewalutowanie	NIEDOZWOLONE
Prowizja za wypłatę w	NIEDOZWOLONE

Bankomacie w kraju	
Prowizja za wypłatę w Bankomacie za granicą	NIEDOZWOLONE
Sprawdzenie salda w bankomacie	1 PLN
Zmiana Kodu PIN w bankomacie	4 PLN

11. REKLAMACJE

- 11.1 Wszelkie reklamacje powinny być kierowane do Menadżera Programu poprzez Obsługę Użytkownika w dni robocze, w godzinach 9-17, od poniedziałku do piątku, pod numerem telefonu 22 2 927 927 lub wysyłając wiadomość elektronicznie na adres: kontakt-pl@edenred.com

12. PRAWO WŁAŚCIWE I SPORY

- 12.1 Jeżeli Użytkownik ma powody podejrzewać, że Transakcja, do której została użyta Karta jest nieautoryzowana lub została błędnie zaksięgowana na Rachunku Karty, na jego wniosek Menadżer Programu zbada Rachunek Karty i okoliczności Transakcji. Menadżer Programu na prośbę Użytkownika rozpatrzy zgłoszenie w terminie minimalnie 7 dni roboczych i maksymalnie 30 dni roboczych co do Transakcji Kartą i okoliczności Transakcji. Menadżer Programu może wymagać od Użytkownika współpracy z odpowiednimi władzami w zakresie spornej transakcji.
- 12.2 Wszelkie nieautoryzowane Transakcje zostaną zwrócone przez Wydawcę na Saldo Karty natychmiast, chyba że Wydawca lub Menadżer Programu będą w posiadaniu dowodu, by wierzyć (na podstawie dostępnych dowodów w momencie zgłoszenia nieautoryzowanej Transakcji), w której to Użytkownik był rażąco niedbały i nie przestrzegał Regulaminu lub działań oszukańczo.
- 12.3 Do momentu zakończenia postępowania opisanego w punktach 12.1 i 12.2 Regulaminu sporna kwota będzie niedostępna i zablokowana do wysokości wartości przedmiotu sporu.
- 12.4 Wydawca zastrzega sobie prawo do niezwracania pieniędzy, jeśli Użytkownik nie działał zgodnie z Regulaminem i nie zgłosił żadnych Transakcji niebezpiecznych do odpowiednich władz.
- 12.5 W przypadku, gdy Menadżer Programu uzyska pewność, że Użytkownik nie autoryzował Transakcji, to kwota Transakcji wraz z ewentualnymi opłatami dodatkowymi zostanie Użytkownikowi zwrócona, wyczerpując jednocześnie wszelkie zobowiązania Menadżera Programu wobec Użytkownika. Użytkownik może zostać poproszony o skontaktowanie się z odpowiednimi organami w związku ze sporną Transakcją.
- 12.6 Regulamin podlega prawu belgijskiemu, co jednakże nie pozbawia Użytkownika będącego konsumentem udzielonej ochrony zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa miejsca jego zwykłego pobytu, które miałyby zastosowanie, gdyby prawo obce okazało się mniej dla niego korzystne.
- 12.7 Spory wynikające z Regulaminu będą rozstrzygane przez polski sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę lub adres zamieszkania pozwanego.

13. ZMIANY REGULAMINU

- 13.1 Regulamin może ulec zmianie, w tym opłaty i limity, w dowolnym momencie, poprzez publikację zaktualizowanej wersji na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred ze względu na jeden lub więcej następujących ważnych powodów: (a) aby odzwierciedlić wprowadzenie lub rozwój nowych systemów, metod eksploatacji, usług lub obiektów; (b) aby odzwierciedlić zmianę lub oczekiwaną zmianę na rynku, zmianę warunków ogólnych, dobre praktyki lub koszt świadczenia usługi dla klientów; (c) aby dostosować się do lub przewidywać wszelkie zmiany prawa lub podatków, wszelkie kodeksy lub praktyki lub zalecenia Narodowego Banku Belgii lub innego organu regulacyjnego; (d) aby upewnić się, że nasz biznes prowadzony jest rozsądnie i pozostaje konkurencyjny; (e) aby wziąć pod uwagę orzeczenie sądu, rzecznika praw obywatelskich lub innych organów administracji publicznej; (f) aby Regulamin był sprawiedliwy i jasny dla Użytkownika; (g) aby naprawić każdy błąd z odpowiednim czasem; (h) aby umożliwić zharmonizowanie nasze procesy bankowe lub dotyczące doładowania.
- 13.2 Jakakolwiek niezgodność Regulaminu z przepisami prawa

- będzie pomijana i traktowana tak, jakby faktycznie odzwierciedlała właściwe regulacje prawne.
- 13.3 Użytkownik zostanie powiadomiony o zmianie Regulaminu poprzez umieszczenie zaktualizowanej wersji Regulaminu na MyEdenred nie później niż 14 dni kalendarzowych przed wprowadzeniem zmian w Regulaminie. Poprzez kontynuację korzystania z Karty po wejściu w życie zmian Użytkownik zgadza się być związanym zmienionymi warunkami.
- 14. ZABLOKOWANIE KARTY**
- 14.1 W wypadku poinformowania Wydawcy przez Menadżera Programu, że Użytkownik przestał być uprawniony do korzystania z Karty z jakiegokolwiek powodu, Karta zostanie niezwłocznie zablokowana, a Dostępne Saldo przestanie być dostępne.
- 14.2 Karta może zostać zablokowana w dowolnym czasie ze skutkiem natychmiastowym (do momentu rozstrzygnięcia sporu), jeżeli Użytkownik naruszył Regulamin lub zaistniało przypuszczenie, że Użytkownik korzystał lub miał zamiar korzystać z Karty w sposób noszący znamiona oszustwa lub w celach niezgodnych z prawem lub jeśli PPS EU SA nie może przetwarzać Transakcji z powodu działania osób trzecich. W takich okolicznościach korzystanie z Dostępnego Salda będzie niemożliwe.
- 14.3 Zablokowanie środków może nastąpić na skutek anulowania transakcji w Terminalu POS. Zwrot zablokowanych środków nastąpi w terminie 10 dni od momentu dokonania Transakcji.
- 15. ODPOWIEDZIALNOŚĆ PPS EU SA**
- 15.1. Odpowiedzialność PPS EU SA będzie podlegać odpowiednio następującym wyłączeniom i ograniczeniom:
- a) za niewykonanie zobowiązań wynikających bezpośrednio lub pośrednio z przyczyny leżącej poza kontrolą PPS EU SA, w tym awarii usług sieci komputerowych lub sieci telekomunikacyjnych oraz systemów przetwarzania danych;
- b) w przypadku wadliwości Karty odpowiedzialność będzie ograniczona do wymiany Karty;
- c) za skutki wywołane niezawinionym przez PPS EU SA brakiem możliwości realizacji Transakcji przy użyciu Karty;
- d) za jakąkolwiek utratę zysków, utratę biznesu, lub jakiegokolwiek pośrednie, wynikowe, straty specjalne lub karne;
- e) we wszystkich innych okolicznościach odpowiedzialność PPS EU SA będzie ograniczona do wysokości ostatniego Dostępnego Salda pozostałego na Karcie.
- 15.2. Powyższe wyłączenia i ograniczenia stosuje się do każdego z podmiotów stowarzyszonych, takich jak Menadżer Programu, Mastercard®.
- 15.3. Jeśli Użytkownik ma jakiegokolwiek spory o dokonane zakupy, wykonane przy użyciu Karty, powinien załatwiać je ze sprzedawcą. Ani Wydawca, ani Menadżer Programu nie są odpowiedzialni za jakość, bezpieczeństwo, legalność lub jakiegokolwiek inny aspekt jakichkolwiek towarów lub usług zakupionych Kartą.
- 16. DANE UŻYTKOWNIKA**
- 16.1 Akceptując Regulamin, Użytkownik wyraża zgodę Menadżerowi Programu na udostępnienie danych osobowych Wydawcy, który będzie przetwarzać dane osobowe Użytkownika w celu realizacji Transakcji, na potrzeby badań statystycznych i analitycznych; Menadżer Programu może udostępnić dane podane przez Użytkownika (imię, nazwisko, adres, miejscowość, kraj, kod pocztowy, adres e-mail, telefon); wszelkie dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych, w tym między innymi z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 16.2 O ile nie jest to wymagane przez prawo lub niezbędne do celów związanych ze świadczeniem usług w ramach Regulaminu lub dla celów przetwarzania Transakcji, dane osobowe Użytkownika nie będą przekazywane bez jego uprzedniej zgody osobom innym niż Menadżer Programu i jego dostawcom, w tym Mastercard® i jego podmiotom stowarzyszonym, na potrzeby przetwarzania Transakcji oraz na potrzeby ich badań statystycznych i analitycznych.
- 16.3 W celach weryfikacyjnych i bezpieczeństwa, takich jak stosowanie środków silnego uwierzytelnienia Użytkownika (SCA), Menadżer Programu jest zobowiązany do zbierania pewnych danych osobowych, w tym numeru telefonu komórkowego. Dane te będą przekazywane zewnętrznym dostawcom usług, zgodnie z wymogami administrowania środkami silnego uwierzytelnienia.
- 16.4 Dane osobowe Użytkownika nie będą przetwarzane w celach marketingowych, chyba że Użytkownik wyrazi uprzednio na to zgodę.
- 16.5 Dane osobowe Użytkownika nie będą ujawniane osobom trzecim z wyjątkiem sytuacji, gdy jest to niezbędne, przekazywania ich upoważnionemu personelowi Menadżera Programu i jego podmiotom stowarzyszonym i dostawcom usług odpowiedzialnym za operacje techniczne w tym dostawcy hostingu, technicznym procesorom takim jak Prepay Technologies Ltd (członek Grupa Edenred), dostawcy usługi weryfikacji tożsamości (jeśli dotyczy), IVR i połączenia dostawcy nagrań (telefonicznych) i sieci płatnicze, takie jak Mastercard®.
- 16.6 W zgodności z obowiązującymi przepisami, Użytkownik ma prawo dostępu, sprostowania lub ma prawo sprzeciwić się wykorzystaniu swoich danych osobowych do celów marketingu bezpośredniego i wycofać swoją zgodę, gdy przetwarzanie danych osobowych opiera się na zgodzie Użytkownika. W pewnych okolicznościach i zgodnie z określonymi prawem warunkami, Użytkownik ma prawo również ograniczyć przetwarzanie danych osobowych.
- 16.7 Użytkownik ma prawo skorzystać ze swoich praw, kontaktując się z Menadżerem Programu pod adresem rodo-pl@edenred.com.
- 17. KONTAKT Z OBSŁUGĄ UŻYTKOWNIKA**
- 17.1 Użytkownik może zawsze zgłosić fakt zgubienia lub kradzieży Karty przez www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred dostępnych Użytkownikowi 24 godziny na dobre, 7 dni w tygodniu.
- 17.2 Jeśli Użytkownik potrzebuje pomocy z zakresie objętym Regulaminem lub chce zgłosić zgubienie Karty lub jej kradzież, może: (a) skontaktować się z automatycznym serwisem telefonicznym dostępnym przez całą dobę, 365 dni w roku, pod numerem 22 481 39 08; (b) również skontaktować się z Obsługą Użytkownika pod numerem 22 2 927 927, w dni robocze, w godzinach 9-17, od poniedziałku do piątku. Koszt połączenia liczony jest według stawek operatora.
- 17.3 W sprawach dotyczących płatności mobilnych Google Pay i Apple Wallet Użytkownik może kontaktować się z Obsługą Użytkownika pod numerem 22 209 82 78, w dni robocze, w godzinach 9-17, od poniedziałku do piątku. Koszt połączenia liczony jest według stawek operatora.
- 18. POSTANOWIENIA OGÓLNE**
- 18.1 Wszelkie opóźnienia lub nie skorzystanie z jakiegokolwiek prawa lub środka naprawczego zgodnie z Regulaminem przez Wydawcę lub Menadżera Programu nie należy interpretować jako zrzeczenia się tego prawa lub środka naprawczego i nie wyklucza jego wykonania w dowolnym późniejszym terminie.
- 18.2 Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Regulaminu zostanie uznane za niewykonalne lub niezgodne z prawem, pozostałe postanowienia pozostają w pełnej mocy i skuteczności.
- 18.3 O ile nie określono inaczej, żadna strona trzecia nie ma prawa egzekwować wykonania jakiegokolwiek postanowienia Regulaminu, przy czym Mastercard® i jego podmioty stowarzyszone mogą egzekwować wykonanie jakiegokolwiek postanowienia Regulaminu.
- 18.4 Mastercard i znak Mastercard® są zarejestrowanymi znakami towarowymi Mastercard International Incorporated. Google Pay to znak towarowy Google Inc. Apple Wallet, logo Apple, iPhone, iPad, Apple Watch, Touch ID i Face ID są znakami towarowymi firmy Apple Inc.